

Zertifizierung - Pflichtvorgaben Projektbetriebe

Datum: _____

Projektbetrieb: _____

Name: _____

Adresse: _____

Ansprechpartner: _____

Kontaktdaten (Tel./Mail): _____

- gültiger Antragsbogen 2025 liegt ausgefüllt vor
- AEVO Nachweis (Ausbildereignung/Ausbilder) sind eingereicht / jährlich nachzuweisen, Rahmenbedingungen für die Ausbildung, analog Ausbildungsrahmenplan sind erfüllt
- fester Ansprechpartner im Haus für VIETHOGA Team (Name/Kontakt):

- Pate für Azubi als interner Ansprechpartner z.B. Azubi höheres Lehrjahr (Name/Kontakt):

- Vergütung über den gesamten Ausbildungszeitraum anhand des aktuell gültigen Tarifvertrages (eigene Branche oder VIETHOGA Tarif), auch wenn der Betrieb keine grundsätzliche Tarifbindung hat
- Urlaub analog Tarifvertrag (eigene Branche oder VIETHOGA Tarifvertrag, aber mind. 25 Tage), 3 Wochen zusammenhängender Urlaub für eine jährliche Heimreise (falls gewünscht)
- Pflichtteilnahme für den berufsbegleitenden B2 Sprachkurs wird gewährt (entschuldigt wird nur Krankenschein mit Nachweispflicht), Fehlzeiten müssen vom Verursacher verantwortet werden [entfällt bei B2 Bewerbern]
- Einhaltung gesetzlicher Vorgaben (Arbeitszeitregelungen/ Ruhezeiten, Belehrungen, Dokumentationen)
- regelmäßiger Berufsschulbesuch
- Unterstützung mit Beiträgen von Azubiaktivitäten zur Außendarstellung (z.B. Vorstellung Berufsbild, Branche oder Betrieb durch Film- und Videobeiträge sowie Interviews)
- Unterstützung bei Ämterterminen (z.B. Meldeamt) und der Wohnungssuche (die Wohnung/Unterkunft wird nicht über das Projekt gestellt, wir unterstützen bei der Suche oder der Findung von Wohngemeinschaften durch die Vernetzungen). Finanzierung der Wohnung erfolgt durch den Azubi (Betriebliche Unterstützung bitte mitteilen)
- Ausbildungsrahmenplans (vermittelte Inhalte pro Lehrjahr) und Zeugnisse sind immer an den VIETHOGA in Kopie zu senden (jährlich/halbjährlich)

Unterschrift, Datum, Stempel

Ansprechpartner / Betrieb

Unterschrift, Datum, Stempel

Ansprechpartner / Viethoga